Die [Einrichtung] verarbeitet mit der Einwilligung der Mitarbeiter persönliche Daten um diese zur Vorstellung der [Einrichtung] und deren Arbeit auf der Internetseite <http://www.ruhr-uni-bochum.de/internetseite> zur veröffentlichen. Im Folgenden wird aufgezeigt welche Daten aus welchem Grund der Öffentlichkeit zur Verfügung gestellt werden sollen.

**Information zu dienstlichen Veröffentlichungen:**

Wir informieren zunächst darüber, dass wir zur Erfüllung unserer Aufgaben und im Rahmen der Beschäftigung an der Ruhr-Universität folgende Veröffentlichungen vornehmen:

1. **Veröffentlichung personenbezogener Daten zur dienstlichen Erreichbarkeit**

Zur Verbesserung der dienstlichen Erreichbarkeit innerhalb und außerhalb der Universität werden Informationen wie Name, Amts-, Dienstbezeichnung, Raumnummer, Telefonnummer, E-Mailadresse und ggf. Sprechstundenzeiten auf den Internetseiten veröffentlicht. Zu keinem Zeitpunkt werden private Kontaktinformationen (Handynummer, Anschrift etc.) veröffentlicht.

1. **Veröffentlichung der Forschungsergebnisse**

In Forschungseinrichtungen ist es erforderlich Forschungsergebnisse und Projektdokumentationen zu veröffentlichen. Diese Dokumente enthalten Informationen zum Autor und zu Projektmitarbeitern.

1. **Veröffentlichung von Fotos**

Um den Internetauftritt möglichst attraktiv zu gestalten, werden Fotos von Experimenten und Abbildungen aus Forschungsergebnissen veröffentlicht. Es kann vorkommen, dass auf diesen Bildern vereinzelt Personen abgebildet sind. Für diese Art von Bildern ist keine Einwilligung erforderlich, da Personen nur als „Beiwerk“ erscheinen.

Für diese Veröffentlichungen wird keine Einwilligung benötigt, sondern sie erfolgen zur Erfüllung des Arbeitsvertrags und der Aufgabe der Universität (Rechtsgrundlage Art.6 Abs. 1 Buchst b und e DSGVO). In begründeten Fällen kann diesen Veröffentlichungen widersprochen werden.

**Freiwillige Veröffentlichungen:**

Für folgende Veröffentlichungen benötigen wir Ihre Einwilligung (Rechtsgrundlage Art.6. Abs. 1 Buchst a DSGVO):

1. **Veröffentlichung von Personenfotos**

Gruppenbilder und Einzelbilder der Mitarbeiter werden auf den Profilseiten mit Einwilligung der entsprechenden Person veröffentlicht.

* Ich stimme der Veröffentlichung der Fotos zu.

1. **Veröffentlichung von Dissertationen**

Die Einrichtung bietet an, eine Dissertation oder Abschlussarbeit auf den Webseiten zu verbreiten. Wenn sie entsprechend zur Verfügung gestellt wird, wird sie auf den Webseiten im Kontext der Einrichtung publiziert.

* Ich stimme der Veröffentlichung der Arbeit auch auf der Webseite zu.

1. **Veröffentlichung eines Mitarbeiterprofiles**

Jeder Mitarbeiter hat die Möglichkeit, ein Profil mit beruflichem Werdegang, Forschungsgebieten, Aufgaben in der Lehre etc. zur Verfügung zu stellen. Diese Angaben sind freiwillig und werden, ohne Änderung des Inhalts, auf den Internetseiten der [Einrichtung] veröffentlicht.

* Ich stimme der Veröffentlichung des Mitarbeiterprofils auf der Webseite zu.

**Konsequenzen der Veröffentlichungen**

Durch die beabsichtigte Veröffentlichung im Internet kann weltweit von Jedermann auf die personenbezogenen Daten zugegriffen werden. Die Daten können über „Suchmaschinen“ (z.B. Google) aufgefunden werden. Über die Archivfunktion von Suchmaschinen (siehe bspw. www.archive.org) besteht die Möglichkeit, dass Daten auch dann noch abrufbar sind, wenn die Angaben aus den oben genannten Internet-Angeboten der Universität bereits entfernt oder geändert wurden. Darauf hat [die Einrichtung] keinen Einfluss.

Ich kann die veröffentlichten Daten jederzeit selbst auf den Seiten einsehen und korrigieren lassen.

Die Erteilung der Einwilligung ist freiwillig. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie zeitlich unbeschränkt, auch nach Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses. Bei einem Widerruf werden die Daten umgehend aus den veröffentlichten Seiten entfernt. Ein Rückgängigmachen der bereits erfolgten Veröffentlichung ist aber nicht möglich. Aus der Verweigerung der Einwilligung oder Ihrem Widerruf entstehen darüber hinaus keine Nachteile. Einen etwaigen Widerruf der Einwilligung richten Sie bitte an [[kontakt]](mailto:mas@rub.de).

Hiermit stimme ich der ich der Veröffentlichung der o.g. freiwilligen Daten zu.

Name in Druckbuchstaben \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Verantwortlich ist:

[Leitung der Einrichtung]

Ruhr-Universität Bochum

Sie erreichen den Datenschutzbeauftragten der Ruhr-Universität Bochum unter:

[dsb@rub.de](mailto:dsb@rub.de) oder telefonisch unter 0234 32 28720

Betroffene Personen können sich auch jederzeit an eine Aufsichtsbehörde für den Datenschutz wenden.